

شرایط مرجع

صندوق حمایت از پروژه D-8

I. تأسیس

مطابق با تصمیم نهمین اجلاس سران D-8 که در تاریخ ۲۰ اکتبر ۲۰۱۸ در استانبول ترکیه برگزار شد، رهبران D-8 با ایجاد "صندوق حمایت از پروژه D-8" در چارچوب موجود موافقت نمودند. منابع و شرایط مرجع آن از سوی سازمان مربوطه به منظور کمک به پروژه تصویب و سایر گزینه‌های تامین مالی از سوی شورای وزیران مورد بررسی قرار می‌گیرد.

II. هدف

هدف از ایجاد "صندوق حمایت از پروژه D-8" انجام فعالیت‌ها و مطالعات به منظور اجرای پروژه‌ها/برنامه‌ها در میان کشورهای عضو D-8 و انجام پیش‌امکان‌سنجی و مطالعات امکان‌سنجی جهت اجرای پروژه‌ها/برنامه‌هایی است که دارای منافع عادلانه برای کشورهای عضو D-8 بوده و از سوی بخش خصوصی کشورهای عضو، فرصت‌ها و بازارهای جدید را کشف نماید.

اهداف ایجاد صندوق حمایت از پروژه D-8 به شرح زیر می‌باشند:

- (i) انجام مطالعات پیش‌امکان‌سنجی و امکان‌سنجی و اجرای پروژه‌ها/برنامه‌ها در میان کشورهای عضو D-8؛
- (ii) شناسایی زمینه‌های احتمالی یا زیربخش‌های بالقوه‌ای که بتواند برای همکاری‌های اقتصادی مورد بررسی قرار گیرد؛
- (iii) کمک به کشورهای عضو D-8 برای انجام مطالعات تحلیلی و سایر فعالیت‌ها به منظور اجرای احتمالی پروژه‌ها/برنامه‌های مشترک در جهت کمک به توسعه کشورهای عضو D-8؛
- (IV) کشف فرصت‌ها و بازارهای جدید برای همکاری بخش خصوصی اعضای D-8؛
- (v) شناسایی موانع تجاری به منظور تسهیل امور گمرکی و سایر موارد مرتبط با دولت‌های کشورهای عضو D-8 برای افزایش سطح تجارت داخلی D-8؛
- (vi) تقویت همکاری در سایر بخش‌های حوزه‌های دارای اولویت D-8 مانند کشاورزی، صنعت و SMES، انرژی، حمل و نقل و گردشگری.

III. اصول راهنما

استفاده از منابع صندوق بر اساس اصول راهنمای زیر انجام پذیر است:

- (vii) پروژه ها باید در قلمرو کشورهای عضو D-8 باشد،
- (viii) لازم است موسسات مشارکت کننده حداقل از ۳ و حداکثر از ۸ کشور عضو (یا غیرعضو) بوده و پروژه باید موافقت لازم از دولت‌های کشورهای عضو مربوطه را داشته باشد. شرکای کشورهای غیر عضو D-8 نیز می‌توانند در پروژه شرکت نمایند، با این تفاوت که واجد شرایط دریافت کمک مالی / صندوق نخواهند بود.
- (ix) رویکردها باید قابل اجرا، عملگرا، نتیجه‌گرا و متناسب با ویژگی‌های خاص و منافع کشورهای عضو D-8 باشند.
- (x) موسسات مالی بین‌المللی مانند IDB، ADB، بانک جهانی و غیره ممکن است از ابتدای جریان پروژه با آن درگیر باشند.
- (xi) صندوق باید برای ترسیم پروژه‌ها/برنامه‌هایی که مطابق با D-8 و اهداف اصلی آن بوده و در چارچوب دیدگاه و برنامه عمل ۲۰۱۷ به بعد D-8 باشند، مورد بهره‌وری قرار گیرد.

IV. منبع بودجه

- (i) صندوق در مراحل اولیه در چارچوب بودجه موجود دبیرخانه D-8 فعالیت خواهد کرد و در مرحله بعد، سایر گزینه‌های تامین مالی مورد بررسی قرار خواهند گرفت. کمک به صندوق می‌تواند با تخصیص ۱۰ درصد سهم حق عضویت سالانه کشورهای عضو D-8 به صندوق حمایت از پروژه، تامین شود.
- (ii) کمک‌های نقدی به صندوق ممکن است به یورو یا سایر ارزهای قابل تبدیل باشد.
- (iii) کمک‌های مالی مربوط به فعالیت‌های خاص دارای کد الکترونیکی ویژه خواهند بود.
- (iv) کنترل کننده / مسئول مالی یا حسابدار، حساب بانک زیر را برای نگهداری منابع صندوق در نظر گرفته است:

**Kuveyt Turk Katlim Bank, No. 1 Merkez Sube, Esentepe, Istanbul
Euro Account No. 91127959-5100**

V. مدیریت صندوق

- (i) صندوق باید از سوی دبیرخانه D-8 مدیریت شود و برای انجام مطالعات امکان‌سنجی یا بررسی بازار جهت اجرای پروژه‌ها یا برنامه‌های بالقوه در بین اعضای D-8 مورد استفاده قرار گیرد. استفاده از صندوق مستلزم تایید کمیسیون D-8 است. همچنین ممکن است دبیرکل مجاز باشد که از تک تک کشورهای عضو D-8، اهداکنندگانی که شخص حقیقی هستند و سازمان‌های بین‌المللی جهت تأمین بودجه اضافی برای مطالعات پیش امکان‌سنجی و امکان‌سنجی پروژه‌های D-8 کمک بگیرد.
- (ii) حداکثر مبلغ قابل تصویب و تخصیص برای هر پروژه ۲۰۰۰۰ یورو می‌باشد. انجام پیش امکان‌سنجی و امکان‌سنجی نباید بیش از ۱۲ ماه به طول انجامد. تقبل تامین مالی اضافی پروژه از طرف شرکا مورد استقبال قرار می‌گیرد.

(iii) پیشنهاد شده است که ۵۰ درصد از بودجه صندوق به محض ارائه پیشنهاد پروژه و تایید کمیسیون D-8 و پس از امضای قرارداد با دبیرخانه D-8، پرداخت گردد. لازم است گزارشی میان دوره‌ای (میان ترم) و همچنین گزارشی نهایی که نشان دهنده هزینه‌ها (به انگلیسی) باشد، از سوی بخش مالی ارائه گردد. با تکمیل مطالعات امکان‌سنجی، طرف مربوطه باید مدرک معتبری مبنی بر هزینه‌های دریافتی، برای دریافت ۵۰ درصد مبلغ باقی مانده صندوق ارائه دهد.

(iv) پس از تکمیل مطالعه امکان‌سنجی و دریافت گزارش نهایی، دبیرخانه D-8 ضمن دریافت تاییدیه مربوطه اجلاس وزیران بخشی، آنها را جهت پیش‌ارزیابی و حمایت بیشتر برای اجرای کامل پروژه هدف، به کارگروه مربوطه که پروژه اولیه را طراحی نموده است، ارجاع می‌دهد.

VI. ترتیبات اداری و اجرایی

- دبیرخانه D-8، دفتر اجرایی صندوق خواهد بود.
- به منظور حصول اطمینان از کنترل‌های مالی مناسب، دبیر کل D-8 مدیریت صندوق را برعهده داشته و مدیر امور اداری، حقوقی و داخلی دبیرخانه نیز مسئول صدور گواهینامه خواهد بود.
- دبیرکل باید اطمینان حاصل کند که منافع صندوق در راستای اهداف فوق‌الذکر به کار گرفته می‌شود.
- افسر صدور گواهی باید اطمینان حاصل کند که هزینه‌ها مطابق با مقررات مالی و کارکنان، قوانین، سیاست‌ها و رویه‌های D-8 بوده و در راستای اهداف مورد نظر و در چارچوب وجوه در نظر گرفته شده برای فعالیت مربوطه می‌باشد. همچنین باید نسبت به هرگونه تعهد یا هزینه‌های پیشنهادی ناسازگار با شرایط، حساس باشد.

VII. گزارش نویسی

- کنترل کننده باید با توجه به کل وجوه تعهد شده و دریافتی برای صندوق و وجوهی که برای فعالیت‌های خاص در نظر گرفته شده صورت مالی سالانه، دربرگیرنده درآمدها و هزینه‌ها همراه با پیشنهاد بودجه سال آتی را به جلسه کمیسیون D-8 ارائه نماید. کلیه حساب‌ها و صورت‌های مالی باید به یورو محاسبه شود.

VIII. حسابرسی

- صندوق صرفاً تابع روش‌های حسابرسی خارجی و داخلی سازمان همکاری‌های اقتصادی D-8 خواهد بود.

IX. تجدید نظر

- کمیسیون D-8 و دبیرکل با رضایت متقابل می‌توانند در خصوص مفاد فوق‌الذکر، بسته به شرایط موجود تجدید نظر نمایند.

X. فسخ

- کمیسیون D-8 و دبیرکل با توافق دوجانبه، پیرامون فسخ و واگذاری دارایی‌های صندوق تصمیم‌گیرنده خواهند بود.