

فرم ثبت اقدامات مسئولانه و تاب‌آورانه توسط تشکل‌ها

۱. اطلاعات تشکل

- نام تشکل.....:
- نام فرد مسئول تکمیل‌کننده فرم.....:
- سمت.....:
- تلفن تماس.....:
- ایمیل.....:
- تاریخ تکمیل فرم..... / /

۲. نوع اقدام مسئولانه صورت‌گرفته توسط تشکل

لطفاً گزینه/گزینه‌های مرتبط را تیک بزنید

- ☒ حمایت از نیروی انسانی وابسته به تشکل (کارکنان، کارشناسان، مشاوران و...)
- ☒ بسیج اعضا یا هماهنگی برای ارائه خدمات داوطلبانه
- ☒ صدور اطلاعیه‌ها، دستورالعمل‌ها یا آموزش‌های حمایتی برای شرایط بحرانی
- ☒ همکاری فعال با زنجیره تأمین اعضا (مثلاً ایجاد ارتباط میان تولیدکننده و مصرف‌کننده در شرایط جنگ/بحران)
- ☒ تسهیل دسترسی اعضا به منابع یا نهادهای حاکمیتی برای تاب‌آوری
- ☒ راه‌اندازی یا پشتیبانی از طرح‌های خیر جمعی و عام‌المنفعه
- ☒ تغییر جهت‌گیری‌ها و برنامه‌ریزی‌های تشکل به نفع تاب‌آوری جمعی
- ☒ سایر موارد

۳. توضیح کوتاه در مورد اقدام انجام‌شده (حداکثر ۵ خط):

.....
.....
.....